

Temeljem članka 26. i 45., Statuta Visoke škole „CEPS-Centar za poslovne studije“ Kiseljak broj: 536/14 od 02.06.2014. godine, Senat na 33. Sjednici održanoj 06.06.2014.godine, donosi:

## **PRAVILNIK O ZAVRŠNOM RADU VISOKE ŠKOLE „CEPS-CENTAR ZA POSLOVNE STUDIJE“ KISELJAK**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnik o Završnom radu (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuje postupak i pravila izbora, prijave, izrade i obrane teme na preddiplomskom studiju Visoke škole „CEPS-Centar za poslovne studije“ Kiseljak (u daljnjem tekstu: Visoka škola).

#### **Članak 2.**

Nakon položenih svih propisanih ispita i drugih nastavnih obveza student je obavezan izraditi i obraniti Završni rad.

### **II. ZAVRŠNI RAD**

#### **Članak 3.**

Završni rad na preddiplomskom studiju je samostalan rad kojim student pod vodstvom mentora dokazuje da je stekao predviđene kompetencije studijskog programa.

#### **Članak 4.**

Student ima pravo predložiti mentora iz reda nastavnika i vanjskih suradnika Visoke škole uz odobrenje Ravnatelja Visoke škole.

Ukoliko student predloži mentora koji nije nastavnik Visoke škole Ravnatelj imenuje komentora iz redova nastavnika Visoke škole.

#### **Članak 5.**

Temu Završnog rada odobrava mentor.

Tema Završnog rada mora biti iz područja predmeta studijskih programa na Visokoj školi.

#### **Članak 6.**

Student može jednom promijeniti mentora i/ili temu Završnog rada.

Nakon upisa šestog semestra na trogodišnjem studiju, odnosno osmog semestra na četverogodišnjem studiju student prijavljuje temu Završnog rada u studentskoj referadi uz potpis mentora koji time prihvaća mentorstvo. (Obrazac 2).

Tijekom pripreme Završnog rada student je dužan konzultirati se s mentorom.

### **Članak 7.**

Završni rad mora sadržavati najmanje 60.000, a najviše 81.000 znakova (ne ubrajaju se naslovnica, sadržaj i literatura), odnosno najmanje 25 stranica i ne više od 60 stranica (ulazi cjelokupan broj stranica) u A4 formatu.

Završni rad se piše u Microsoft Word-u koristeći slova Times New Roman veličine 12 s proredom 1,5. Naziv Završnog rada na naslovnici i podnaslovnici je veličine 14.

Naslovi poglavlja (sažetak, uvod...) pišu se velikim slovima - Bold, font 12 pt.

Redovi moraju biti poravnani po obje margine. Lijeva margina iznosi 3 cm, a sve ostale 2,5 cm.

Rad mora biti numeriran. Naslovnica, podnaslovnica i sadržaj nema numeraciju. (Prilog 1, 2, 3).

### **Članak 8.**

Završni rad se piše i brani na standardnom jeziku konstitutivnih naroda u BiH.

Svaki kandidat obavezan je osigurati lekturu svog završnog rada.

U iznimnim slučajevima, temeljem obrazloženog i opravdanog zahtjeva studenta i uz suglasnost mentora, završni rad može se pisati i braniti na jednom od svjetskih jezika.

## **III. ZAVRŠNI ISPIT**

### **Članak 9.**

Završni ispit je usmena obrana Završnog rada pred članovima Komisije kojim student dokazuje da vlada sadržajem iz napisanog rada.

Završni ispit je javni te ga mogu slušati i drugi predavači i studenti.

### **Članak 10.**

Komisiju za završni ispit čine tri člana: mentor i dva nastavnika u svojstvu predsjednika i člana komisije, koje imenuje Senat.

Mentor ne može biti predsjednik Komisije.

### **Članak 11.**

Završni rad se prijavljuje na propisanom obrascu u studentskoj službi.

Završni rad se predaje Studentskoj službi, s pripadajućom prijavnicom (Obrazac 1), u pet (5) uvezanih primjeraka (tvrđi uvez), prema propisanim pravilima iz članka 7. ovog Pravilnika, te jedan primjerak u digitalnom obliku (CD).

Jedan primjerak student donosi sa sobom na obranu.

Datum obrane Završnog rada Visoka škola objavljuje najranije tri (3) dana od datuma obrane.

### **Članak 12.**

Komisija vodi obranu Završnog rada.

Predsjednik otvara obranu i utvrđuje ispunjene studentske obveze iz studijskog programa.

Student obrazlaže temu uz mogućnost video prezentacije u trajanju od najduže 15 (petnaest) minuta. Student nakon toga odgovara na pitanja i primjedbe Komisije.

Cjelokupna obrana može trajati najduže jedan sat.

Mentor predlaže Komisiji ocjenu završnog rada i završnog ispita koja se upisuje u indeks i u zapisnik o obrani Završnog rada.

O ocjeni se mora postići suglasnost, čime je student završio studij, stekao odgovarajući broj ECTS bodova i pripadajući stručni naziv.

### **Članak 13.**

Student može uložiti žalbu na ocjenu Ravnatelju, koji donosi rješenje u roku od 24 sata.

### **Članak 14.**

Ako Komisija zaključi da student nije uspješno obranio Završni rad, upućuje se na postupak dobivanja nove teme Završnog rada.

Student nakon neuspjele obrane Završnog rada ima pravo samo na još jedan pokušaj izrade i obrane novog rada.

## **IV. OSTALE ODREDBE**

### **Članak 15.**

Obrana Završnog rada je javna.

O postupku odbrane završnog rada, vodi se zapisnik.

Mentor upisuje i potpisuje ocjenu u indeks.

U slučaju negativne ocjene, obavezno se navode razlozi koji se unose u zapisnik.

Kandidat čija je obrana Završnog rada ocijenjena negativnom ocjenom, bira i prijavljuje novu temu za izradu Završnog rada.

Postupak se može provesti najviše dva (2) puta.

### **Članak 16.**

Prilozi su sastavni dio ovog Pravilnika.

### **Članak 17.**

Sva pitanja ili nastale situacije koje nisu obuhvaćene ovim Pravilnikom rješava Ravnatelj.

### **Članak 18.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o završnom radu Visoke škole „CEPS-Centar za poslovne studije“ u Kiseljaku broj: 295-1/13 od 27.05.2013. godine.

Broj: 577/14

Kiseljak, 06.06.2014.godine.

Predsjednik Senata:

\_\_\_\_\_  
Pred. VŠ Nebojša Zdravković

## **Prilog 1. Primjer dispozicije Završnog rada**

- 1.Naslovnica
- 2.Sadržaj
- 3.Sažetak
- 4.Uvod
- 5.Obrada teme
- 6.Zaključak
- 7.Popis tabela, grafikona i slika
- 8.Popis literature

**Prilog 2.** Primjer teksta vanjske naslovnice (korica) završnog rada

VISOKA ŠKOLA „CEPS - CENTAR ZA POSLOVNE STUDIJE“ KISELJAK

Studijski program  
Studijski smjer

IME I PREZIME STUDENTA/ICE

ZAVRŠNI RAD:

NASLOV TEME RADA

U Kiseljaku,..... godine.

**Prilog 3. Primjer teksta unutarne naslovnice završnog rada**

VISOKA ŠKOLA „CEPS-CENTAR ZA POSLOVNE STUDIJE“ KISELJAK  
Studijski program  
Studijski smjer

ZAVRŠNI RAD  
NASLOV TEME RADA

Mentor/ica:  
Ime i prezime (s titulom)

Student/ica:  
Ime i prezime



**VISOKA ŠKOLA „CEPS-CENTAR ZA POSLOVNE STUDIJE“  
KISELJAK  
UL. JOSIPA BANA JELAČIĆA BB, KISELJAK**

*Obrazac - 1*

Ime i prezime studenta/ice: \_\_\_\_\_

Broj index-a: \_\_\_\_\_

I Ciklus studija/studijski program: \_\_\_\_\_

Studijski smjer: \_\_\_\_\_

### **PRIJAVA ZAVRŠNOG RADA**

Naslov teme završnog rada: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ime i prezime mentora: \_\_\_\_\_

Potpis mentora završnog rada: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Vlastoručni potpis studenta/ice

Kiseljak \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine



**VISOKA ŠKOLA „CEPS-Centar za poslovne studije“**

**KISELJAK**

**Ul. Josipa Bana Jelačića bb, Kiseljak**

*Obrazac - 2*

---

I Ciklus studija/studijski program: \_\_\_\_\_

Studijski smjer: \_\_\_\_\_

Ime i prezime studenta/ice: \_\_\_\_\_

Broj index-a: \_\_\_\_\_

### **PRIJAVA TEME I MENTORA ZAVRŠNOG RADA**

Naslov teme završnog rada: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ime i prezime mentora: \_\_\_\_\_

Potpis mentora završnog rada: \_\_\_\_\_

Vlastoručni potpis studenta/ice:

\_\_\_\_\_

Kiseljak \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine