

Visoka škola „CEPS- Centar za poslovne studije“ Kiseljak
Ul. Josipa bana Jelačića bb, Kiseljak

Kiseljak, 03.06.2020. godine

Na temelju Statuta Visoke škole „CEPS-Centar za poslovne studije“ Kiseljak broj: 536/14 od 02.06.2014. godine, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Visoke škole „CEPS - Centar za poslovne studije“ Kiseljak broj: 2169/14 od 22.09.2014. godine i Pravilnika o sustavu za osiguranje kvaliteta na Visokoj školi „CEPS-Centar za poslovne studije“ Kiseljak broj: 596/14 od 06.06.2014. godine, Povjerenstvo za kvalitet, 03.06.2020. godine, uručuje:

P O Z I V

za 31. (tridesetprvu) sjednicu Povjerenstva za kvalitet Visoke škole „CEPS-Centar za poslovne studije“ Kiseljak

Poštovani,

Pozivate se na 31. (tridesetprvu) sjednicu Povjerenstva za kvalitet Visoke škole „CEPS-Centar za poslovne studije“ Kiseljak (u daljem tekstu: Visoke škole), zakazanu za dan, 17.06.2020. godine s početkom u 12.00 sati, koja će se održati u konferencijskoj sali Visoke škole „CEPS-Centar za poslovne studije“ u Kiseljaku, na adresi u ul. Josipa bana Jelačića bb. uz poštivanje svih preporučenih epidemiloških mjera.

Za sjednicu predlažem sljedeći dnevni red:

1. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za studente (Anketni list za procjenu nastavnika i saradnika);
2. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za nastavnike (Anketni upitnik za nastavnike);
3. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za administrativno i nenastavno osoblje (Anketiranje studenata o radu stručnih službi i materijalnim uslovima studiranja);
4. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za svršene studente (Anketni list za diplomirane studente);
5. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za poslodavce (Anketni list za poslodavce);
6. Provođenje analize prolaznosti za akademsku 2019/2020. godinu
7. Razno.

Dostaviti:

- Oglasnoj ploči Visoke škole;
- Članovima Povjerenstva za kvalitet;
- IT sektoru;
- a/a Visoke škole.

Predsjednik povjerenstva

Pred.VŠ Nermin Palić, menadžer za kvalitet

**Visoka škola „CEPS- Centar za poslovne studije“ Kiseljak
Ul. Josipa bana Jelačića bb, Kiseljak**

POVJERENSTVO ZA KVALITET

Kiseljak, 18.06.2020. godine

ZAPISNIK

sa 31. (tridesetprve) sjednice Povjerenstva za kvalitet održane 17.06.2019. godine

Dana, 17.06.2020. godine, održana je 31. (**tridesetprva**) sjednica **Povjerenstva za kvalitet**, u prostorijama Visoke škole, u ul. Josipa bana Jelačića bb Kiseljak uz poštivanje svih preporučenih epidemiloških mjera.

Sjednici su prisustovali slijedeći:

- Pred.VŠ Mirzo Selimić, ravnatelj po položaju,
- Prof. dr. Zenaid Đelmo, predsjednik Senata
- Pred.VŠ Nermin Palić, menadžer za kvalitet po funkciji,
- Adna Hodžić, predstavnik administrativnog i nenastavnog osoblja;
- Prof. dr. Hadžib Salkić, predstavnik IT sektora;
- Pred. VŠ Mirza Kulenović, voditelj studija na studijskom programu Poslovna ekonomija;
- Alem Kljajić, predstavnik studenata;
- Zoran Slišković, alumni predstavnik.

Sjednica je počela u 12:00 sati.

Menadžer za kvalitet po funkciji, Nermin Palić pozdravio je sve prisutne i zahvalio se na punom odzivu. On je prisutne ukratko upoznao sa planom rada sjednice:

1. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za studente (Anketni list za procjenu nastavnika i saradnika + Anketa studenata o radu stručnih službi i materijalnim uslovima studiranja);
2. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za nastavnike (Anketni upitnik za nastavnike);
3. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za administrativno i nenastavno osoblje (Opšti upitnik za administrativno osoblje);
4. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za svršene studente (Anketni list za diplomirane studente);

5. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za poslodavce (Anketni list za poslodavce);
6. Provođenje analize prolaznosti za ljetni semestar i kompletnu akademsku 2019/2020 godinu
7. Razno.

Obzirom da se niko od prisutnih, nakon poziva za dopunu dnevnog reda nije javio za riječ, predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen. Nakon uvodnog dijela krenulo se sa dnevnim redom sjednice.

Ad. 1. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za studente (Anketni list za procjenu nastavnika i saradnika + Anketa studenata o radu stručnih službi i materijalnim uslovima studiranja)

Menadžer za kvalitet je podsjetio prisutne da se u prethodnom periodu nakon završenih nastavnih aktivnosti održavaju evaluacije svih aktera Visoke škole CEPS. Ove aktivnosti se nastoje sprovoditi i nakon ovog semestra. Praksa za provođenje anketnog upitnika preuzeta je iz prethodne godine tako da su studenti davali odgovore na anketna pitanja putem informacionog sistema eUniversity.

Menadžer za kvalitet je predložio da se evaluacija provede do prvih ispitnih rokova za ljetni semestar 2019/2020 akademske godine. Predstavnik studenata nije imao dodatnih pitanja ni zamjerki. Svi su usvojili ovaj termin provođenja.

Također, analizu i zaključke evaluacije za studente će uraditi Menadžer za kvalitet i dostaviti ih Ravnatelju i predsjedniku Senata.

Ad. 2. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za nastavnike (Anketni upitnik za nastavnike)

Menadžer za kvalitet je podsjetio prisutne da je provođenja evaluacije za nastavnike u prethodnom periodu vršeno putem Anketnog upitnika za nastavnike kojeg je Povjerenstvo za kvalitet slalo nastavnicima na e-mail. Ova praksa se pokazala jako uspješnom, pa je stoga predloženo da se isto usvoji i za 2019/2020 akademsku godinu. Također, Menadžer za kvalitet je predložio da ova evaluacija bude provedena tokom mjeseca jula/srpnja 2020. godine. Svi su podržali ovakav način i termin provođenja evaluacije za nastavnike.

Kompletnu analizu i zaključke evaluacije za nastavnike će uraditi Menadžer za kvalitet i dostaviti ih Ravnatelju i predsjedniku Senata.

Ad. 3. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za administrativno i nenastavno osoblje (Opšti upitnik za administrativno osoblje)

Menadžer za kvalitet je podsjetio prisutne da je provođenja evaluacije za administrativno i nenastavno osoblje u prethodnom periodu vršeno putem Opšti upitnik za administrativno

osoblje kojeg je Povjerenstvo za kvalitet dostavljalo putem e-mail-a. Ova praksa se pokazala jako uspješnom, pa je stoga predloženo da se isto usvoji i za 2019/2020 akademsku godinu. Također, Menadžer za kvalitet je predložio da ova evaluacija bude provedena tokom mjeseca jula/srpnja 2020. godine.

Predstavnik administrativnog i nenastavnog osoblja je podržao ovakav način i termin provođenja evaluacije za administrativno i nastavno osoblje.

Usvojeno je da će Menadžer za kvalitet uraditi kompletnu analizu i zaključke evaluacije za administrativno i nastavno, te dostaviti ih Ravnatelju i predsjedniku Senata.

Ad. 4. Utvrđivanje termina i načina provođenja evaluacije za svršene studente

Menadžer za kvalitet je podsjetio prisutne da je provođenja evaluacije za svršene studente u prethodnom periodu vršeno putem Anketnog lista za diplomirane studente kojeg je Povjerenstvo za kvalitet dostavljalo putem e-mail-a svojim svršanim studentima. Ova praksa se pokazala jako uspješnom, pa je stoga predloženo da se isto usvoji i za 2019/2020 akademsku godinu. U 2020. Pokrenuta je nova aktivnost prikupljanja informacija od alumni predstavnika Visoke škole, a to je sprovođenje Intervjua sa svršanim studentima CEPS-a. Na taj način, pored anketa, provoditi ćemo evaluaciju kvalitete visokog obrazovanja na CEPS-u i putem intervjua, koji se redovno objavljuju na web stranici CEPS-a.

Alumni predstavnik je podržao ovakav način i termin provođenja evaluacije.

Kompletnu analizu i zaključke evaluacije za svršene studente će uraditi Menadžer za kvalitet i dostaviti ih Ravnatelju i predsjedniku Senata.

Ad. 5. Usklađivanje termina i načina provođenja evaluacije za poslodavce.

Menadžer za kvalitet je podsjetio prisutne da je provođenja evaluacije za poslodavce u prethodnom periodu vršeno putem Anketnog lista za poslodavce kojeg je Povjerenstvo za kvalitet dostavljalo putem e-mail-a. Ova praksa se pokazala jako uspješnom, pa je stoga predloženo da se isto usvoji i za 2019/2020 akademsku godinu. Također, Menadžer za kvalitet je predložio da ova evaluacija bude provedena tokom 7. i 8. mjeseca 2020. godine.

Svi su podržali ovakav način i termin provođenja evaluacije.

Analizu i zaključke evaluacije za poslodavce će uraditi Menadžer za kvalitet i dostaviti ih Ravnatelju i predsjedniku Senata. Usvojeno je da se ova analiza više ne radi svake godine, tj. da se radi jednom u 4 godine.

Ad. 6. Provođenje analize prolaznosti za ljetni semestar i kompletnu akademsku 2019/2020 godinu.

Menadžer za kvalitet je podsjetio voditelje studijskih programa da sprovođenje analize prolaznosti se radi za svaki semestar pa tako i za ovaj. Također, nakon izvršene analize prolaznosti za ljetni semestar, radi se i kompletna analiza prolaznosti za akademsku godinu. Naznačio je da je svaki voditelj dužan u saradnji sa ostalim nastavnicima i studentskom

službom dostavi analizu Menadžeru za kvalitet ili Ravnatelju Visoke škole i predsjedniku Senata, najkasnije do početka mjeseca septembra/rujna 2020. godine.

Svi voditelji i predstavnik administrativnog i nenastavnog osoblja su se složili sa ovim prijedlogom.

Ad. 7. Razno

Nije bilo prijedloga.

Sjednica je završila u 13:30 sati uz poštivanje svih preporučenih epidemiloških mjera.

Zapisničar:

Predsjednik povjerenstva:

Suzana Nikačević

Pred.VŠ. Nermin Palić, menadžer za kvalitet

Visoka škola „CEPS- Centar za poslovne studije“
Ul. Josipa bana Jelačića bb, Kiseljak

POVJERENSTVO ZA KVALITET

Kiseljak, 18.06.2020. godine

D O P I S

Poštovani,

Na temelju Statuta Visoke škole „CEPS- Centar za poslovne studije“ Kiseljak broj: 536/14 od 02.06.2014. godine, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Visoke škole „CEPS - Centar za poslovne studije“ Kiseljak broj: 2169/14 od 22.09.2014. godine i Pravilnika o studentskoj evaluaciji kvaliteta izvođenja nastave i postupanju po provedenoj evaluaciji broj 593/14 od 06.06.2014.godine, u cilju ispunjenja jednog od strateških ciljeva strategije razvoja kvalitete na Viskoj školi „CEPS – Centar za poslovne studije“ Kiseljak, obavještavam Vas o usvojenim terminima i načinima provođenja evaluacija donešenim na 31. (tridesetprvoj) sjednici Povjerenstva za kvalitet održanoj 17.06.2020. godine. Zapisnik sa navedene sjednice dostavljam u prilogu ovog dopisa.

Rezultati evaluacije bit će dostavljeni do kraja septembra/rujna 2020. godine.

Dostaviti:

- Senatu
- Ravnatelju

Predsjednik povjerenstva

Pred.VŠ. Nermin Palić, menadžer za kvalitet